



Serviço Público Federal  
Ministério da Educação  
Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul



#### ATA DA QUARTA REUNIÃO DA COMISSÃO SETORIAL DE AVALIAÇÃO CSA/FACOM DE 2019

Aos dezoito dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezenove, às catorze horas, na sala de reuniões 2 da Facom, sob a presidência do Prof. Bruno Barbieri de Pontes Cafeo, reuniu-se a Comissão Setorial de Autoavaliação (CSA/Facom), constituída pela IS nº 80/2017-Facom e alterada pelas IS nº 105/2017-Facom, IS nº 81/2018 e IS nº 14/2019. Estiveram presentes os membros: Ana Karina Dourado Salina de Oliveira (docente), Fabio Iaione (docente), Glauder Guimarães Ghinozzi (docente), Luciana Montera Cheung (docente) e Marcos Paulo Massao Iseki (técnico administrativo). Ausência justificada dos representantes discentes Lucas Akayama Vilhagra (pós-graduação) e representante discente Wellington Evangelista Idino (graduação). O Presidente verificou a existência de quórum e declarou aberta a reunião. A pauta constou dos itens: **1. Dados importantes:** a) Prazo para finalizar preenchimento da autoavaliação: 31/10/2019; b) Prazo para entrega do relatório para a CPA: 10/12/2019. **2. Indicação de membros discentes:** Luciana Montera e Marcos Iseki ficarão responsáveis por contactar estudantes de graduação e pós-graduação para substituírem os atuais membros discentes, seguindo os trâmites de indicação via DCE. Esse procedimento deve ser feito o quanto antes, por conta da divisão de tarefas entre os membros da CSA. **3. Divisão de trabalho:** A divisão de trabalho permanecerá a mesma de 2018-2: a) Eixos 1 e 2 - Marcos; Eixo 3 - Fábio e representante discente; Eixo 4 - Ana Karina e representante discente; Eixo 5 - Bruno e Luciana; b) Avaliação de cursos: Marcos e Glauder: cursos TRC, Ciência da Computação e Engenharia de Software; Fábio e Lucas: curso Engenharia de Computação; Ana Karina e Wellington: cursos Tads e SI; c) Demais seções do relatório: seções 1, 2, 6 e 7 - Bruno e Luciana; d) Revisão das tabelas de dados técnicos, para envio aos setores da Facom: Marcos. **4. Sensibilização:** Luciana Montera fará as imagens e os textos para incentivar a participação na autoavaliação. Serão enviados por e-mail, no AVA, no site da Facom e na TV. Já recebemos banners da CPA, que foram dispostos no saguão do térreo da Facom. Será pedido aos coordenadores de curso que incentivem os estudantes a participarem do processo de autoavaliação, principalmente nas aulas de laboratório. **5. Próximas reuniões:** Ficam agendadas as datas 1/11, 22/11 e 6/12 para as próximas reuniões da CSA. **6. Outras informações:** a) Luciana Montera permanecerá na CSA até o fim de 2019, com a entrega do relatório atual; b) Ana Karina fará algumas correções no site da Facom relativas a CSA. Nada mais havendo para ser tratado, o Presidente encerrou a reunião às quinze horas e trinta minutos, e, para constar, eu Marcos Paulo Massao Iseki, lavrei a presente ata, que será assinada pelo Presidente da Comissão.

Campo Grande, 18 de outubro de 2019.



Documento assinado eletronicamente por **Bruno Barbieri de Pontes Cafeo, Presidente de Comissão**, em 19/10/2019, às 09:41, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site  
[https://sei.ufms.br/sei/controlador\\_externo.php?](https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?)



[acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](#), informando o código verificador **1566946** e o código CRC **E52D4E0A**.

---

**COMISSÃO SETORIAL DE AVALIAÇÃO - FACOM**

Av Costa e Silva, s/nº - Cidade Universitária

Fone:

CEP 79070-900 - Campo Grande - MS

---

**Referência:** Processo nº 23104.007064/2019-97

SEI nº 1566946